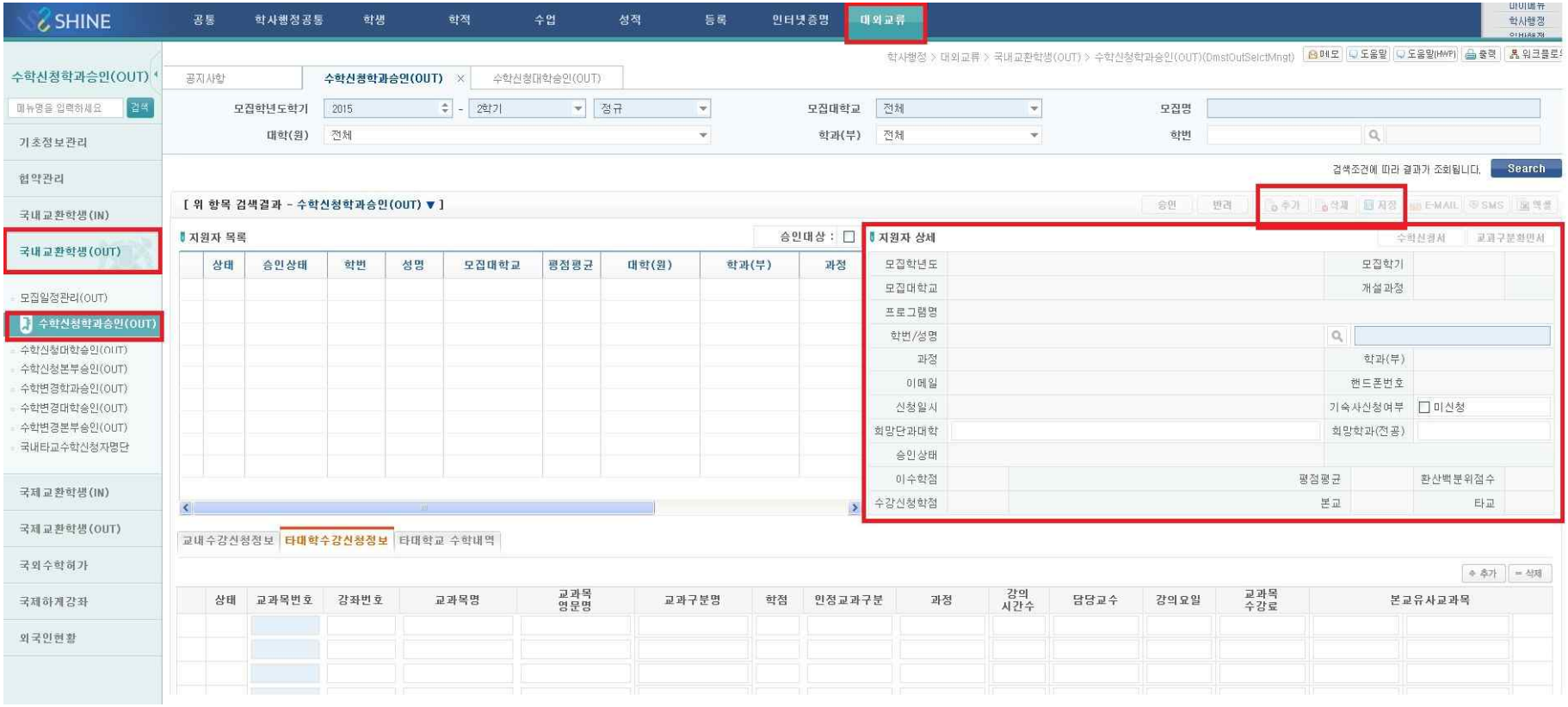
[국내 교류학생(서울대→타대학) 신청정보 입력 매뉴얼]

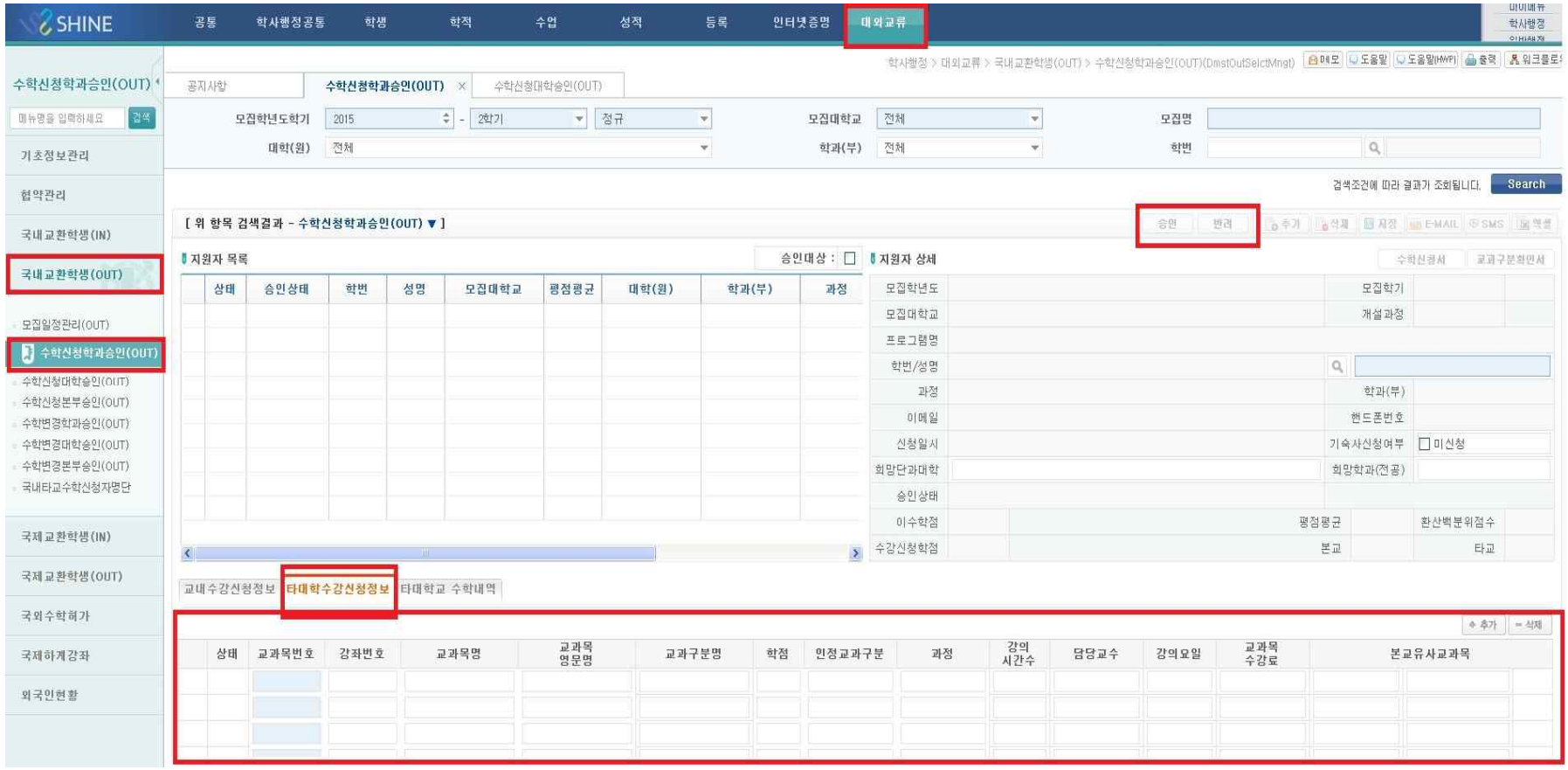
□ 학과(부) 담당자 메뉴

○ 입력 절차 : 대외교류 – 국내교환학생(OUT) - 수학신청학과승인(OUT) - 정보 입력 - 승인

1) 학번 입력-조회

2) 학생신청내역 검토 - 수학신청원, 교과구분확인서, 타대학신청서 첨부파일 등 철저 확인 후 승인



2) **'타대학수강신청정보' 입력(하단) : 향후 타교 이수학점 입력 시 연동되는 항목이므로 반드시 입력 바랍니다. 교과목 영문명, 교과구분명(전공선택, 일반선택) 등 일부 항목 입력이 누락될 경우에는 향후 학생 누적이수성적 산출시 오류가 발생할 수 있으니 수학신청자 양식에 기재되어있는 사항을 빠짐없이 기록해주시기 바랍니다.**

3) '승인'(우측 상단)